

★よくあるご質問

1.お手続き方法に関して

	Q	A
①	「加入依頼書の送付」と「保険料のお振込み」はどちらが先ですか。	締切日の4月1日までに「加入依頼書等の返送」と「保険料の払込み」の両方が揃って完了となりますので、どちらが先でも結構です。
②	インターネットバンキングを利用した場合5桁の数字が入力できないのですが、振込人名義だけでもかまいませんか。	そのままお振込みいただいても結構です。但し正確に把握するため、個別に入金内容について、お伺いさせて頂く場合もございます。ご了承ください。
③	同一法人で複数の医療機関分を合算して振込してもかまいませんか。その場合は振込人名の5桁の数字はどれを使用すればよいですか。	合算してお振込みいただいても結構です。5桁の数字はどの医療機関コードを使用していただいても結構ですが、「送付状兼保険料振込報告書」にお振込み合計金額の記入と、加入依頼書もまとめてご返送ください。
④	同封の振込用紙を使用しないといけないのでしょうか。	ご使用いただくずに、インターネットや、ATM等ご利用いただき、お振込みいただいても結構です。
⑤	理事長の交代、標榜科目の追加、補償プランの変更等々、打ち出されている加入依頼書の内容を変更したいがどうしたら良いですか。訂正印は必要ですか。	2重線で訂正して、余白に今年度のご加入内容を補記ください。訂正印は不要です。事前のご連絡も不要ですので、訂正後の加入依頼書をご返送ください。
⑥	払込票の左部分の領収証は提出しますか。	ご加入者様の払込領収証として、お手元にご保管ください。提出は不要です。
⑦	払込票の金額記載を誤ってしまいましたが、訂正して使用することは出来ますか。	訂正して使用することは出来ないため金融機関の所定の振込用紙に医療機関コードの数字を入れてお振込みください。
⑧	現在の加入内容で今年も継続をしようと思うが、毎年「加入依頼書の提出」と「保険料の払込」をしないといけないのでしょうか。自動継続にはならないのでしょうか。	自動継続の契約ではございませんので、毎年お手続きをお願いします。

2.ご加入内容に関して

	Q	A
①	現在加入しているかどうか教えてください。	現在ご加入がある場合は「加入依頼書」に現在のご加入内容と合計保険料の打ち出しがあります。合計保険料等の打ち出しがない場合は現在ご加入がないと思われます。また、封筒の表面に「ご継続のご案内」と表記しておりますのでご確認ください。
②	打ち出されている保険料は団体割引20%適用されていますか。	団体割引20%適用済みの保険料です。
③	診療所（病院）が複数あるが、それぞれに加入しないとだめですか。	この保険は医療施設毎に加入する必要があります。医療施設毎に、それぞれご加入ください。
④	オプションの「勤務医包括」、「看護賠包括」、「医療従事者包括」は何名いても同一保険料ですか。また、名簿は加入時提出しないといけないのでしょうか。	1診療所あたりまたは、1病床あたりの保険料です。何名いても、同一保険料の適用となります。加入時に名簿の提出は不要ですが、お名前の確認できる名簿をご加入医療機関において常時備え付けておく必要があります。
⑤	「看護職賠償責任保険」「医療従事者賠償責任保険」等のオプションのみ加入したいのですが。	団体医師賠償責任保険においては、各オプション単独でのご加入はできませんので、必ず基本契約とセットでご加入ください。

3.加入者証（加入者カード）について

	Q	A
①	いつ頃届きますか。	損保ジャパンより7月中旬頃に発送いたします。
②	医療施設宛てに届きますか。	加入者様宛に郵送いたします。